

Утвержден на заседании
профсоюзного комитета
Протокол № 6
от 02 января 2020 г.

ПЛАН
работы первичной профсоюзной организации коммунального унитарного
предприятия «Детский реабилитационно - оздоровительный центр «Птичь»
на январь-июнь 2020 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I	Февраль Вопросы, выносимые на рассмотрение профсоюзного собрания 1. О ходе выполнения коллективного договора между КУП «ДРОЦ «Птичь» и членов профсоюза за 1 полугодие 2020 г. 2. Изменения и дополнения в коллективный договор согласно Трудового кодекса Республики Беларусь. 3. Прочее.		Администрация Профком
	февраль 1. Взаимодействие администрации и ПК по созданию условий для развития творческой активности и повышения профессионального мастерства членов трудового коллектива.		Администрация Профком

II. Вопросы, выносимые на рассмотрение заседаний профсоюзного комитета.

№	Вопросы, выносимые на обсуждение	Ответственные
1-е заседание январь		
1.	О выполнении постановлений профсоюзных собраний, заседаний ПК за 2020 г.	Профком
2.	Об утверждении финансового отчета за 2020 год.	Бухгалтер
3.	Об утверждении сметы расходов на 2020 год.	Бухгалтер
4.	Проведение единого дня информирования, каждый 3-й четверг месяца.	Зам. директора по УВР
5.	Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда КУП «ДРОЦ «Птичь».	Комиссия по охране труда Администрация Профком
6.	Подписка на газету «Беларускі час» на полугодие 2020 г.	Профком
7.	Прочее.	
2-е заседание Февраль		
1.	О проведении отчетно-выборного профсоюзного собрания.	Профком Администрация
2.	О работе администрации и профсоюзного комитета по соблюдению трудового законодательства. Осуществление общественного контроля за соблюдением нанимателем порядка предоставления отпусков, предусмотренных законодательством.	Профком Администрации
3.	Проведение единого дня информирования, каждый 3-й четверг месяца.	Зам. директора по УВР

4.	Прочее.	
----	---------	--

3-е заседание март

1.	О работе кадровой службы учреждения по ведению трудовых книжек и личных дел работников.	Старший инспектор по кадрам.
2.	Проведение единого дня информирования, каждый 3-й четверг месяца	Зам. директора по УВР
3.	Проведение концерта, посвященного Международному женскому дню 8 марта	Профком, культурный организатор
4.	Прочее.	

4-е заседание апрель

1.	О работе администрации и ПК по снижению заболеваемости работников и состоянии дел в санаторно-курортном лечении работников.	Администрация Профком
2.	О состоянии обеспеченности обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой.	Комиссия по охране труда. Общественные инспектора
3.	Проведение единого дня информирования, каждый 3-й четверг месяца.	Зам. директора по УВР
4.	Прочее.	

5-е заседание май

1.	О подготовке и проведения праздника посвященного Дню победы	Профком, администрация
2.	О ходе выполнения планов мероприятий по охране труда в учреждениях образования. Анализ травматизма.	Комиссия по охране труда Профком.
3.	Проведение единого дня информирования, каждый 3-й четверг месяца.	Зам. директора по УВР
4.	Об организации экскурсии	Профком, администрация
5.	Прочее.	

6-е заседание июнь

1.	Об организации информационной работы в первичной профсоюзной организации.	Профком.
2.	Прочее.	

III. Организационно-массовые мероприятия.

1.	Организовать и провести совместно с нанимателем: *Рождественские праздники и Новый год. *День защитника Отечества и Вооружённых Сил РБ. *Международный женский день. *День Конституции РБ. *Всемирный день труда. *День победы. *Всемирный день Защиты детей.	Зам. директора по УВР Администрация Профком
2.	Организовать экскурсионные, туристические поездки (на 1-е полугодие).	Администрация Профком

Председатель профкома



И.А. Степук